

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Das Erzgebirgsklinikum mit seinen vier Häusern Annaberg, Stollberg, Zschopau und Olbernhau gewährleistet eine umfassende medizinische Versorgung im stationären, teilstationären und ambulanten Bereich. Als kommunales Klinikum und Einrichtung der Regelversorgung verstehen wir uns als Dienstleister für die Gesundheit und Lebensqualität der Menschen im Erzgebirge. Auf dieser Grundlage garantieren wir mit über 2.200 hochqualifizierten Mitarbeitern und 1.000 stationären Betten die Versorgung für etwa 40.000 stationäre und 135.000 ambulante Patienten jährlich.

Für die Stabsstelle Unternehmenskommunikation suchen wir am Standort Stollberg zum 01.07.2022 oder früher einen

### Mitarbeiter (m/w/d) für Pressearbeit und Redaktion

in Voll- oder Teilzeit.

#### Ihre Aufgaben:

- Redaktion, Pflege und Weiterentwicklung von Website, Intranet und Social-Media-Kanälen
- Verfassen von Pressemitteilungen, Beantwortung von Presseanfragen sowie Begleitung von Interviews und Krisenkommunikation
- Überwachung und Pflege des Corporate Designs, Erstellung von allgemeinen Vorlagen sowie Flyern und Druckmitteln in Abstimmung mit Grafikagentur und Druckerei
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Patienten- und Einweiserveranstaltungen, Kongressen und Symposien
- Unterstützung bei der Konzeptionierung und Umsetzung von Marketing- und Werbemaßnahmen
- Standortübergreifende Abstimmung von Kommunikationsmaßnahmen mit allen Abteilungen und Kliniken
- Beratung der Konzernleitung

#### Was Sie in unser Team mitbringen:

- Ausgewiesene fachliche Expertise, die vorzugsweise im Rahmen eines Studiums in einem Kommunikationsfach oder Marketing oder durch langjährige einschlägige Berufserfahrung vorzugsweise im Klinikbereich erworben wurde
- Versiertheit in der internen und externen Unternehmenskommunikation sowie ausgeprägte Kompetenz in der redaktionellen Aufbereitung von Sachverhalten
- Routinierte Kenntnisse in der Arbeit mit TYPO3, Bild- und Videobearbeitungstools und Social-Media-Kanälen
- Erfahrung in der Arbeit in Konzernstrukturen über mehrere Standorte und Unternehmensteile
- Sprachkenntnisse in Englisch auf gutem Niveau in Wort und Schrift

#### Wir wünschen uns:

- Ausgeprägtes analytisches und konzeptionelles Denken
- Affinität für digitales Arbeiten
- Hohe Eigeninitiative, Organisationstalent und ein sicheres, kommunikationsstarkes Auftreten

- Eine crossmediale Denk- und Arbeitsweise und eine hervorragende, fehlerfreie Ausdrucksweise
- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung und Selbstständigkeit

## Unser Angebot:

- ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabenspektrum mit Verantwortungsübernahme und Raum für Eigeninitiative
- zunächst befristete Anstellung als Elternzeitvertretung, mit Aussicht auf anschließende Festanstellung (häuserübergreifend)
- eine offene und freundliche Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team
- die Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsperspektiven
- attraktive Arbeitsbedingungen und eine tarifgerechte Bezahlung mit Jahressonderzahlung, betrieblicher Zusatzversorgung und elektronischer Zeiterfassung

Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte schriftlich – vorzugsweise per E-Mail (mit Anhängen im PDF-Format) – bis zum **31.05.2022** an: Erzgebirgsklinikum gGmbH, Stollberg, Personalwesen Haus, Jahnsdorfer Straße 7, 09366 Stollberg

[bewerbung@erzgebirgsklinikum.de](mailto:bewerbung@erzgebirgsklinikum.de)

Für weitere Informationen sowie für die Möglichkeit eines ersten Kontakts steht Ihnen gern unsere Personalleiterin, Frau Daniela Feig, unter 037296 53-112 oder per E-Mail an [daniela.feig@erzgebirgsklinikum.de](mailto:daniela.feig@erzgebirgsklinikum.de) zur Verfügung.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass bei Einstellung ein Nachweis zur Covid19-Immunität sowie zum Masernschutz notwendig ist.